

Kommunstyrelsens personalutskott

Plats: Lokal Olofström, Kommunhuset

Tid: 09:00 - 11:30

§ 10-21

Beslutande: **Ersättare för:**

Ingeborg Braun	(S)
Christoffer Danielsson	(S)
Andreas Brovall	(C)
Marianne Eriksson	(M)
Roal Bencic	(SD)

Övriga deltagare

Cecilia Tallkvist HR-chef § 12-20

Karin Carlsson IT-chef § 11

Ann-Sofie Belec sekreterare

Sekreterare: *Elektronisk underskrift*
Ann-Sofie Belec

Ordförande: *Elektronisk underskrift*
Ingeborg Braun

Justerande: *Elektronisk underskrift*
Marianne Eriksson

Anslagsbevis: Protokollet justeras elektroniskt och anslås på Olofströms kommuns digitala anslagstavla.

Ärendelista

- § 10 Godkännande av ärendelista
- § 11 Information om antagna riktlinjer för användandet av generativa språkmodeller inom Olofströms kommunkoncern
- § 12 Aktuellt från HR-avdelningen KSPU maj
- § 13 Information till KSPU om tecknade lokala kollektivavtal om måltidsuppehåll
- § 14 Information om sammanslagen fastighets- och transportavdelning
- § 15 Löneöversyn förvaltningschefer 2026
- § 16 Löneprioritering ur budget 2026
- § 17 Redovisning av svar på fackförbundens yrkanden inför löneöversyn 2026
- § 18 Redovisning timavlönades arbetade tid i förhållande till totalt arbetad tid jan-mars 2026
- § 19 Återrapportering om uppdatering av kommunens Alkohol- och drogpolicy
- § 20 Översyn av styrelse- och nämndstrukturen
- § 21 Meddelanden cirkulär KSPU 2026-05-08

Kommunstyrelsens personalutskott

Sammanträdesdatum
2026-05-08

§ 10/2026 Godkännande av ärendelista

Kommunstyrelsens personalutskotts beslut:

Ärendelistan godkänns.

Marianne Eriksson (M) utses till justerare.

Kommunstyrelsens personalutskott

KSPU § 11/2026

KS 2026/372

§ 11/2026 Information om antagna riktlinjer för användandet av generativa språkmodeller inom Olofströms kommunkoncernKommunstyrelsens personalutskotts beslut:

Informationen tas till dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

IT-chef Karin Carlsson redovisar ärendet.

KSPU har efterfrågat information om det finns någon Riktlinjer för användandet av generativa språkmodeller inom Olofströms kommunkoncern.

Övergripande koncernchefgruppen antog riktlinjer den 14 april 2025 som gäller för Olofströms kommun och dess helägda bolag.

Syftet med riktlinjen är att skapa tydlighet kring hur medarbetare inom Olofströms kommunkoncern får använda ChatGPT eller andra generativa språkmodeller som ett arbetsredskap på ett säkert, effektivt och etiskt sätt.

Skolorna har tillgång till google AI. Inom kommunledningsförvaltningen används Chatt GPT med ett 25-tal licenser.

Informationen som ges av AI behöver granskas och kontrolleras av individen, då den inte alltid är tillförlitlig, det är alltid ett behov av ett kritiskt tänkande.

EU-förordningen följs som började gälla 1 augusti 2024.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Riktlinjen gäller samtliga medarbetare inom kommunkoncernen.

Beslutet skickas till

HR-chef C.T

IT-chef K.C.

Kommunstyrelsens personalutskott

KSPU § 12/2026

KS 2026/218

§ 12/2026 Aktuellt från HR-avdelningen KSPU majKommunstyrelsens personalutskotts beslut:

Informationen tas till dagens protokoll

Ärendebeskrivning

HR-chef Cecilia Tallkvist redovisar ärendet.

- Övergången till Heroma vikariehantering pågår. Först ut är utbildningsförvaltningen som går över den 4 maj. I och med detta kommer inte robotfunktionen att kunna användas, vilket kommer att innebära högre arbetsbelastning på bemanningenheten.
- Bemanningenheten stöttar arbetsmarknadsenheten med drogtest av 70-90 ferieungdomar. Systemförvaltare medverkar även på 6 informationsträffar för att visa ungdomarna hur de registrerar sin tid digitalt istället för papper. Hantering blir densamma både för chef och medarbetare.
- Utbetalning till medarbetare utifrån mödravårdsdirektivet innebär att 11 medarbetare får mellan 5000 kr och 54 000 kr. Sammanlagt 323 000 kr innan sociala avgifter (inkl ränta och diskrimineringsersättning).
- Medel från Omställningsfonden och verktyg för att möta nya språkkravet i äldreomsorgen har sökts. Verktyget mäter både nivå på språkkunskap samt ger utbildning.
- Årlig uppföljning Systematiskt arbetsmiljöarbete. Vi har fått förlänga svarstiden då alla arbetsplatser inte gjort uppföljningen inom utsatt tid. Nu har samtliga svarat, så svarsfrekvensen är uppnådd med 100%.
- Ändrad titulatur för medarbetare som saknar vårdutbildning. Ny titel från 1 april alt. 1 januari är Omsorgsbiträde istället för Vårdbiträde.
- Regeringen har fattat beslut om att inte lämna proposition till riskdagen om lönetransparensdirektivet.
- Alla avstämningar med facken om löneöversyn 2026 är avklarade, förutom för förvaltningscheferna med Ledarna och ny lön betalas ut i april. Nästa år är det ny avtalsrörelse.
- En HR-medarbetare har en längre tids sjukdom och en medarbetare uppsagd p.g.a. arbetsbrist. Detta innebär högre arbetsbelastning för övriga medarbetare.
- Framtagning av bemanningshandbok och kompetensförsörjningsplan tillsammans med ÄLF och SOF pågår.
- Kick-off med hälsoinspiratörerna genomfört, tema Friskfaktorerna.

Beslutet skickas till

HR-chef C.T

Förvaltningschefer

Kommunstyrelsens personalutskott

KSPU § 13/2026

KS 2025/2953

§ 13/2026 Information till KSPU om tecknade lokala kollektivavtal om måltidsuppehållKommunstyrelsens personalutskotts beslut:

Informationen tas till dagens protokoll

Ärendebeskrivning

HR-chef Cecilia Tallkvist redovisar.

Sedan oktober 2025 har uppdatering av befintliga lokala kollektivavtal om måltidsuppehåll pågått samt ett helt nytt avtal.

Riskbedömningar har skett i verksamheterna med skyddsombud från Kommunal.

Nuvarande avtal gäller fram till november 2026 med undantag av verksamheten på Tellus som är nytt och ska utvärderas under maj 2026.

Övriga avtal om måltidsuppehåll gäller för ärenden inom personlig assistans, daglig verksamhet inom funktionsstöd, ett boende inom funktionsstöd samt dygnet runt förskola.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Barnrätts- och jämställdhetsperspektivet har ej beaktats

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Samtliga lokala avtal om måltidsuppehåll

Beslutet skickas till

Förvaltningschef B.N

HR-chef C.T

Kommunstyrelsens personalutskott

KSPU § 14/2026

KS 2026/728

§ 14/2026 Information om sammanslagen fastighets- och transportavdelningKommunstyrelsens personalutskotts beslut:

Informationen tas till dagens protokoll

Ärendebeskrivning

HR-chef Cecilia Tallkvist redovisar.

Kommunledningsförvaltningen gjorde under 2025 en större organisationsförändring som påverkade flera avdelningar. I omorganisationen skapades bland annat en egen Fastighetsavdelning.

Det har varit svårt att rekrytera en fastighetschef och medarbetarna på fastighetsavdelningen kommer under en prövoperiod av ett år istället ha chefen för Fastighetsdrift & Transport som chef. Om prövoperioden faller väl ut blir förändringen permanent.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Beslutet bedöms inte påverka Barnrätts- och jämställdhetsperspektivet

Beslutet skickas till

HR-chef C.T.

Fastighetschef F.L.

Kommunstyrelsens personalutskott

KSPU § 15/2026

KS 2026/797

§ 15/2026 Löneöversyn förvaltningschefer 2026Kommunstyrelsens personalutskotts beslut:

Förvaltningschefernas nya löner fastställs att gälla fr.o.m. 2026-04-01 enligt följande:

Kommunledningsförvaltningschef Iréne Robertsson 110 500 kr.

Utbildningsförvaltningschef Patrik Håkansson 92 000 kr.

Ärendebeskrivning

Ordförande Ingeborg Braun (S) redovisar.

Ny lön för kommunens förvaltningschefer beslutas av kommunstyrelsens personalutskott, som ska gälla från 2026-04-01, enligt kommunstyrelsens delegation 1.11 Lönesättning - årlig löneöversyn av förvaltningschefer.

Personalutskottets ordförande sammankallade den 20 april 2026 lönesättande ordföranden från Olofströms Kraft AB, Olofströmshus AB, kommunstyrelsen och utbildningsnämnden. Socialnämndens ordförande deltog inte då förvaltningscheferna inom Äldreomsorgen och Social- och funktionsstöd redan har löneförhandlats vid nyanställningen 1 januari 2026.

Beslutet skickas till

Förvaltningschefer

HR-chef

HR-lön

HR-specialist M.G.

Kommunstyrelsens personalutskott

KSPU § 16/2026

KS 2025/3310

§ 16/2026 Löneprioritering ur budget 2026Kommunstyrelsens personalutskotts beslut:

Satsningen riktas till tillsvidareanställda medarbetare enligt följande:

1. Förskollärare får fördelning av satsningen med 500 kr per medarbetare med anställningstid upp till 20 år och 900 kr per medarbetare med anställningstid 20 år eller mer.
2. Socialsekreterare får en fördelning av satsningen med 500 kr per medarbetare med socionomutbildning och 300 kr per medarbetare utan socionomutbildning.
3. Satsningen fördelas på 6 månader och gäller från 1 juli 2026.
4. Satsningen till undersköterskor inom äldreomsorgen behandlas på kommunstyrelsens personalutskott 4 september.

Yrkanden

Andreas Brovall (C) yrkar att tilldelningen ska vara 500 kr till undersköterskor inom äldreomsorgen med anställning upp till 20 år, istället för 150 kr, samt undersköterskor med anställning från 20 år eller mer får 700 kr istället för 200 kr. Med utbetalning från november månad. I övrigt enligt framlagt förslag.

Christoffer Danielsson (S) yrkar att satsningen till undersköterskor lyfts ut och tas upp 4 september på personalutskottet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer yrkandena mot varandra och finner att personalutskottet bifaller Christoffer Danielssons förslag.

Omröstning begärs

Följande beslutsgång godkänns: JA röst för C. Danielssons förslag och NEJ för A. Brovalls förslag.

Resultat: Med 4 ja-röster för C. Danielssons förslag och 1 nej-röst för A. Brovalls förslag beslutar personalutskottet bifalla C. Danielssons förslag.

Ledamot	JA	NEJ
Ingeborg Braun (S)	X	
Christoffer Danielsson (S)	X	
Andreas Brovall (C)		X
Roal Bencic (SD)	X	
Marianne Eriksson (M)	X	
Resultat	4	1

Kommunstyrelsens personalutskott

KSPU § 16/2026

KS 2025/3310

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fattade beslut om budget för 2026, 2025-11-24 (KF §127/2025).

I beslutet ingick en extra satsning om:

- 0,4 mkr till justering av löner till undersköterskor efter avtalsrörelse 2026.
- 0,4 mkr extra till justering av löner till förskolelärare och socialsekreterare efter avtalsrörelsen 2026.

Dessa medel delegerades till KSpU att besluta om kriterier för fördelning.

Yttrande/Bedömning**Undersköterskor**

Inom äldreomsorgen finns cirka 276 tillsvidareanställda undersköterskor med AIDkod Undersköterska.

94 Undersköterska hemtjänst, 207009

11 Undersköterska hemvård/hemsjukvård, 207010

172 Undersköterska särskilt boende, 207011

Fördelningen utifrån total anställningstid

Upp till 20 år 199 medarbetare

20 år och uppåt 77 medarbetare

En exakt beräkning får fastställas per den 1 juli 2026 tillsammans med berörda chefer som också får lämna uppgift om vilka medarbetare som faktiskt jobbar som undersköterska.

Förslag till fördelning av satsningen utifrån antal undersköterskor i respektive tidsintervall:

Med en fördelning av satsningen på 150 kr per medarbetare med anställning upp till 20 år och 200 kr per medarbetare med 20 år eller längre anställning blir det ett utfall på 45 250 kr/månad (exkl PO-pålägg)

Den totala summan/6 månader blir 390 335 kr inkl PO pålägg

Förskollärare

Inom verksamheten Förskola finns cirka 62 tillsvidareanställda förskollärare.

Fördelningen utifrån total anställningstid:

Upp till 20 år 46 medarbetare

20 år och uppåt 16 medarbetare

En exakt beräkning får fastställas per den 1 juli 2026 tillsammans med berörda chefer som också får lämna uppgift om vilka medarbetare som faktiskt jobbar som förskollärare.

Kommunstyrelsens personalutskott

KSPU § 16/2026

KS 2025/3310

Förslag till fördelning av satsningen utifrån antal förskollärare i respektive tidsintervall:

Med en fördelning av satsningen på 500 kr per medarbetare upp till 20 år anställningstid och 900 kr per medarbetare 20 års anställningstid eller mer blir det ett utfall på 37 400kr/månad (exkl PO-pålägg)

Den totala summan för 6 månader blir 322 620 kr inkl PO pålägg

Socialsekreterare

Inom Individ- och familjeomsorg finns cirka 20 tillsvidareanställda medarbetare med AID-kod Socialsekreterare varav 11 har socionomutbildning och 9 saknar socionomutbildning.

6 Socialsekreterare barn och unga, 351008

3 Socialsekreterare ekonomiskt bistånd, 351009

3 Socialsekreterare övrigt, 351010

8 Socialsekreterare biståndsbedömare, 351012

En exakt beräkning får fastställas per den 1 juli 2026 tillsammans med berörda chefer.

Förslag till fördelning av satsningen utifrån antal socialsekreterare med och utan socionomutbildning:

Med en fördelning av satsningen på 500 kr per medarbetare med socionomutbildning och 300 kr per medarbetare utan socionomutbildning blir utfallet på 8200 kr/månad (exkl PO-pålägg)

Den totala summan för 6 månader blir 70 734 kr inkl PO pålägg

Den totala summan inkl PO pålägg för 2026 blir 390 335 kr för undersköterskor och 393 354 kr för socialsekreterare och förskollärare.

Finansiering

Medel anvisas från den del av kommunstyrelsens förfogande som delegerats till KSPU.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Ökningen per medarbetare är densamma oavsett kön. Den absoluta merparten av medarbetarna är dock kvinnor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Satsning undersköterskor

Satsning socialsekreterare och förskollärare

Beslutet skickas till

Förvaltningschefer

HR-specialist M.G

Ekonom A.S.

Ekonomichef K.A

Kommunstyrelsens personalutskott

KSPU § 17/2026

KS 2025/3310

§ 17/2026 Redovisning av svar på fackförbundens yrkanden inför löneöversyn 2026Kommunstyrelsens personalutskotts beslut:

Redovisningen godkänns.

Ärendebeskrivning

HR-chef Cecilia Tallkvist redovisar.

En sammanställning har gjorts av de lokala yrkanden som inkom i samband med löneöversynen 2026 från lokala fackförbund. Yrkandena presenterades för KSPU 2026-02-06 § 7. Efter genomgång och diskussion fick HR-chef i uppdrag att svara på de inkomna yrkandena.

De lokala fackförbund som lämnat in yrkanden är Sveriges Arbetsterapeuter, Vision, Sveriges Lärare och Kommunal.

Föreliggande dokument är en återrapport om svaren som lämnades till fackförbunden.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Informationen bedöms inte påverka barnrätts- eller jämställdhetsperspektiv.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Svar på Arbetsterapeuternas yrkanden 2026

Svar på Kommunals yrkanden 2026

Svar på Visions yrkanden 2026

Svar på Sveriges lärares yrkanden 2026

Beslutet skickas till

HR-chef C.T.

Kommunstyrelsens personalutskott

KSPU § 18/2026

KS 2025/1370

§ 18/2026 Redovisning timavlönades arbetade tid i förhållande till totalt arbetad tid jan-mars 2026Kommunstyrelsens personalutskotts beslut:

Informationen tas till dagens protokoll

Ärendebeskrivning

HR-chef Cecilia Tallkvist redovisar ärendet.

Återrapportering enligt tidigare beslut i KSPU, § 45/2024. De timavlönades arbetade tid i jämförelse med den totalt arbetade tiden ska enligt beslut från KSPU motsvara max 10%.

De timavlönades arbetade tid i jämförelse med den totalt arbetade tiden har ökat från 6,2% för perioden januari-mars 2025 till 7,7% för motsvarande period 2026.

Totalt har timavlönade utfört 6378 fler timmar, motsvarande ca 3,2 årsarbetare (1980 timmar/år).

Kommunledningsförvaltningen har ökat med 0,1 procentenheter till 4,9%. 228 fler timmar utförda av timavlönade. Kosten och Holjebadet har ökat sina timavlönades timmar och lokalvården har minskat i ungefärlig motsvarighet.

De månadsavlönade har haft 1048 fler timmar i tillgänglig tid (innan frånvaro).

Utbildningsförvaltningen har ökat med 2,4 procentenheter till 6,4%. 3 786 fler timmar är utförda av timavlönade varav 2 900 inom förskola. De månadsavlönade har samtidigt haft 11 900 färre timmar i tillgänglig tid. Ca 2000 timmar inom förskola, 2000 timmar inom grundskola och 1200 timmar inom Vuxenutbildningen, men också 3500 färre frånvarotimmar.

Äldreförvaltningen har ökat med 1,5% procentenhet från 8% till 9,5%. Timavlönades arbetade tid har ökat med 2 393 timmar, motsvarande 1,4 årsarbetare (1700 timmar/år). Samtidigt har de månadsavlönades tillgängliga tid minskat med 4 798 timmar. Frånvaron för de månadsavlönade har dock minskat med 4 637 timmar så att den arbetade tiden i stort sett är oförändrad. 135 571 timmar 2026 mot 135 732 timmar 2025.

Social- och funktionsstödsförvaltningen har minskat med 1,0% procentenhet till 8,4%. Timavlönades arbetade tid är i stort sett oförändrad (- 29 timmar). De månadsavlönades tillgängliga tid har ökat med 7 000 timmar inom verksamhetsområde Individ- och familjeomsorg. Inom verksamhetsområde Funktionsstöd har de timavlönades arbetade tid i jämförelse med den totalt arbetade tiden ökat från 12,3% till 12,9%.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Informationen bedöms inte medföra några konsekvenser utifrån ett barn- och ungdomsperspektiv, inte heller utifrån ett jämställdhetsperspektiv.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse



Kommunstyrelsens personalutskott

KSPU § 18/2026

KS 2025/1370

Timavlönades arbetade tid i förhållande till totalt arbetad tid januari-mars

Beslutet skickas till
HR-chef C.T
Förvaltningschefer

Kommunstyrelsens personalutskott

KSPU § 19/2026

KS 2026/1184

§ 19/2026 Återrapportering om uppdatering av kommunens Alkohol- och drogpolicyKommunstyrelsens personalutskotts beslut:

HR-chef fortsätter arbetet med uppdraget att se över alkohol- och drogpolicyn med tillhörande tillämpningsanvisningar samt att samverka/förhandla med arbetstagarorganisationerna om att införa slumpvisa drogtest i kommunen på liknande sätt som kommunala bolag anslutna till Sobona kan.

Inriktningen ska vara att allt bruk av alkohol eller droger på arbetsplatsen alltid är misskötsel.

Ärendebeskrivning

HR-chef Cecilia Tallkvist redovisar.

Dåvarande HR-chef fick i uppdrag av KSPU (§ 72/2020) att göra en översyn av Alkohol- och drogpolicy med tillhörande tillämpningsanvisningar utifrån att den hänvisar till dokument som inte längre är gällande. Det uppdraget är inte slutfört.

KSPU gav 2025-02-07 § 2 HR-chefen i uppdrag att utreda möjligheten att införa slumpmässiga drogtest av befintliga medarbetare i samband med att ny Alkohol och drogpolicy upprättas.

Yttrande/Bedömning

Den nuvarande Alkohol- och drogpolicyn som är antagen av kommunstyrelsen 2013-01-22, § 4 gäller även för de helägda bolagen.

Det finns idag inget lagstöd för offentliga arbetsgivare att genomföra slumpvisa drogtest på motsvarande sätt som i privat sektor.

Enligt Lag (1994:260) om offentliga anställning, LOA, 30§ kan offentliganställda medarbetare i vissa situationer vara skyldiga att genomgå vissa periodiska hälsoundersökningar med stöd i kollektivavtal eller föreskrifter från regeringen.

Genom 2 kap. 6 § RF (1974:152 Regeringsformen) är var och en dock gentemot det allmänna skyddad mot påtvingat kroppsligt ingrepp samt skyddad mot betydande intrång i den personliga integriteten, om det sker utan samtycke. Slumpvisa drogtest utan samtycke från medarbetaren innefattas i dagsläget inte av paragrafen i LOA om hälsoundersökningar.

SKR och Arbetsgivarverket har tillsammans i en hemställan till regeringen (SKR 2024/01643) begärt en översyn av utökade möjligheter att utföra drogtest inom den offentliga sektorn likt den inom den privata sektorn. De anser att ett tillägg eller ändring bör införas i LOA som möjliggör för offentliga arbetsgivare att genomföra drogtest slumpmässigt.

Kommunala bolag som är anslutna till Sobona (Kommunala företagens arbetsgivarorganisation) har via sina kollektivavtal vissa möjligheter att införa slumpvisa drogtest. Olofströms Kraft AB har via BÖK 25 Energi/BB Energi (Branschöverenskommelse om lön och allmänna anställningsvillkor), föreliggande bilaga 2 Allmänna anställningsvillkor, §

Kommunstyrelsens personalutskott

KSPU § 19/2026

KS 2026/1184

8 Hälsoundersökningar mm. Mom. 2, möjlighet att besluta om införande av slumpvisa drogtest efter förhandling med fackliga organisationer som arbetsgivaren har kollektivavtal med enligt 11 § MBL.

Finansiering

Kostnader för de drogtest som idag genomförs inför anställning bekostas av respektive arbetsplats eller förvaltning. Vid ett eventuellt införande av slumpvisa drogtest föreslås samma modell.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Beslutet bedöms inte påverka barnrätts- eller jämställdhetsperspektivet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Alkohol- och drogpolicy (nuvarande)

Alkohol- och drogpolicy - handledning och tillämpningsanvisning

SKR:s och Arbetsgivarverkets hemställan om översyn av utökade möjligheter att utföra drogtest inom den offentliga sektorn

Avtal Energi 2025

Kommentar till branschbestämmelser Energi i lydelse 2024-04-01

Beslutet skickas till

HR-chef C.T

HR-strateg S.L

Förvaltningschefer

Kommunstyrelsens personalutskott

KSPU § 20/2026

KS 2026/1213

§ 20/2026 Översyn av styrelse- och nämndstrukturenKommunstyrelsens personalutskotts beslut:

Kommunchef Irene Robertsson ges i uppdrag att göra en översyn av den politiska organisationen av styrelse- och nämndstruktur, inför kommande mandatperiod 2027-2030.

Ärendebeskrivning

Ordförande Ingeborg Braun (S) lyfter följande:

Nuvarande politiska struktur har funnits under många år. Det kan därför vara aktuellt att se över om nuvarande struktur är effektiv, rationell och ska bestå eller om behov finns av att förändra.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Beslutet bedöms inte påverka barnrätts- eller jämställdhetsperspektivet

Beslutet skickas till

Kommunchef I.R

Ekonomichef K.A

Administrativ chef A-K.J.

Kommunstyrelsens personalutskott

KSPU § 21/2026

KS 2026/118

§ 21/2026 Meddelanden cirkulär KSPU 2026-05-08

Kommunstyrelsens personalutskotts beslut:

Meddelandena tas till dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

Följande meddelanden redovisas:

Cirkulär 26:7 Överenskommelse om ändringar avseende särskild avtalspension i AKAP-KR samt KAP-KL

Cirkulär 26:8 Utökade registerkontroller vid anställning i kommun

Cirkulär 26:10 Arbetsprövning med bibehållen sjukpenning

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: INGEBORG BRAUN
ORGANISATION: Olofström KS pu
TID: 2026-05-19 17:26:25 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _34206c33b38a42122a24673005230390



NAMN: MARIANNE ERIKSSON
ORGANISATION: Olofström KS pu
TID: 2026-05-20 09:16:09 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _cc20766b8bf59ae6ef07de1bcd74581d



NAMN: ANNSOFI BELEC
ORGANISATION: Olofström KS pu
TID: 2026-05-20 13:28:00 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _21c90a14b5c0be072ee33e1518a34eaa



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-05-20 13:28:06 +02:00
Ref: 334850SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)